



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.07.2019

№ 278

О ликвидации муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр информационных технологий обучения»

В соответствии со статьями 61-63 Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением администрации Александровского муниципального района от 17 июня 2011 г. № 477 «Об утверждении порядка проведения ликвидации муниципальных учреждений Александровского муниципального района», рассмотрев заключение комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательных организаций и организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, находящихся в ведении органов местного самоуправления, о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов социальной инфраструктуры для детей, являющихся собственностью Александровского муниципального района, а также о передаче в аренду объектов собственности, закрепленных за муниципальными образовательными организациями и организациями, образующими социальную инфраструктуру для детей от 15 ноября 2018 г., и руководствуясь статьей 53 Устава Александровского муниципального района Пермского края, администрация Александровского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ликвидировать Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр информационных технологий обучения» (далее – Учреждение).

2. Создать ликвидационную комиссию в составе:

Фадеева Наталья Геннадьевна	- председатель ликвидационной комиссии
Якимова Викторовна Екатерина	- главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Финансовый центр образовательных учреждений Александровского муниципального района»

3. Председателю ликвидационной комиссии:

3.1 в течение 3 рабочих дней после издания настоящего постановления сообщить в установленном порядке в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 17 по Пермскому краю (далее – регистрирующий орган) о ликвидации Учреждения, а также о формировании ликвидационной комиссии;

3.2. в 2-недельный срок после представления в регистрирующий орган сообщения, указанного в пункте 3.1 настоящего постановления, опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщение о ликвидации Учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации;

3.3. принять меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомить в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения;

3.4. в 3-дневный срок после представления в регистрирующий орган сообщения, указанного в пункте 3.1 настоящего постановления, осуществить мероприятия по предстоящему высвобождению работников:

3.4.1. при отсутствии критериев массового увольнения (численность работающих менее 15 человек):

а) не позднее чем за два месяца до расторжения трудовых договоров сообщить в письменной форме в Центр занятости населения г. Александровск (далее – служба занятости) о причине решения о ликвидации Учреждения и возможном расторжении трудовых договоров, указав должность, профессию, специальность и квалификационные требования к ним, условия оплаты труда каждого конкретного работника;

б) не менее чем за два месяца до увольнения уведомить работников Учреждения о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации персонально и под роспись;

3.4.2. при наличии критериев массового увольнения дополнительно (численность работающих 15 и более человек):

а) предварительно (не менее чем за три месяца до расторжения трудовых договоров) уведомить в письменной форме выборный профсоюзный орган;

б) не менее чем за три месяца до расторжения трудовых договоров представить в службу занятости информацию о возможных массовых увольнениях по установленной форме;

в) не позднее чем за два месяца до расторжения трудового договора сообщить в службу занятости сведения о предстоящем высвобождении каждого конкретного работника по установленной форме;

3.4.3 при наличии в Учреждении работников – детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, работников – лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих увольнению в связи с ликвидацией организации, совместно с администрацией района обеспечить за счёт средств работодателя необходимое их профессиональное обучение с последующим трудоустройством в другой организации;

3.5. в 10-дневный срок с даты истечения срока, установленного для предъявления требований кредиторами, составить промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Учреждения, перечне требований, предъявляемых кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией и представить его на утверждение главе муниципального района – главе администрации Александровского муниципального района. О составлении промежуточного ликвидационного баланса уведомить регистрирующий орган;

3.6. произвести выплату денежных сумм кредиторам Учреждения в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, со дня его утверждения;

3.7. в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и представить на утверждение главе муниципального района – главе администрации Александровского муниципального района;

3.8. до внесения сведений о прекращении юридического лица (Учреждения) в единый государственный реестр юридических лиц подготовить и сдать на архивное хранение документы Учреждения в соответствии с номенклатурой дел;

3.9. передать муниципальное имущество в казну Александровского муниципального района;

3.10. в срок до 12 ноября 2019 г., но не ранее чем через два месяца с момента опубликования сообщения, указанного в пункте 3.2. настоящего постановления, в установленном порядке уведомить регистрирующий орган о завершении процесса ликвидации юридического лица;

3.11. осуществить другие необходимые мероприятия, связанные с ликвидацией Учреждения и прекращением деятельности.

4. Управлению образования:

4.1. обеспечить координацию организационно-штатных и иных мероприятий, связанных с ликвидацией учреждения.

4.2. подготовить изменения в финансирование Учреждения.

5. Определить ответственным за осуществление ликвидационных процедур управление образования администрации района.

6. Сектору трудовых отношений и социального партнерства в установленном порядке уведомить руководителя Учреждения о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальному развитию Баранову И.А.

Глава муниципального района –
глава администрации Александровского
муниципального района

С.В. Богатырева